

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Юридический факультет
Административного и финансового права



УТВЕРЖДЕНО:
Декан, Руководитель подразделения
Куемжиева С.А.
07.05.2024

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
« МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО»**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Гражданско-правовой

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Формы обучения: очная, очно-заочная

Год набора: 2024

Срок получения образования: Очная форма обучения – 4 года
Очно-заочная форма обучения – 4 года 8 месяца(-ев)

Объем: в зачетных единицах: 3 з.е.
в академических часах: 108 ак.ч.

Разработчики:

Доцент, кафедра административного и финансового права
Павлов Н.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки России от 19.07.2022 №1011, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист по конкурентному праву", утвержден приказом Минтруда России от 16.09.2021 № 637н; "Специалист по операциям с недвижимостью", утвержден приказом Минтруда России от 10.09.2019 № 611н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1		Руководитель образовательной программы	Гряды Э.А.	Согласовано	07.05.2024

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - является ознакомление студентов с основами муниципального права, его особенностями, ролью и местом в системе российского права; с теоретическими, территориальными, финансовыми, организационными основами местного самоуправления; с основами муниципальной политики государства в сфере местного самоуправления, а также познание основных источников муниципального права.

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать способность применять нормы материального и процессуального права при подготовке и решении задач по муниципальному праву;;
- сформировать способность профессионально толковать нормы муниципального права;;
- формирование способности участвовать в подготовке проектов муниципальных правовых актов..

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

ОПК-2.1 Устанавливает виды и особенности возникшего правоотношения

Знать:

ОПК-2.1/Зн7 Знает виды и особенности возникшего конституционного правоотношения применительно к зарубежным странам.

Уметь:

ОПК-2.1/Ум3 Уметь устанавливать виды и особенности семейного правоотношения;

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Муниципальное право» относится к обязательной части образовательной программы и изучается в семестре(ах): Очная форма обучения - 3, Очно-заочная форма обучения - 3.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)

Третий семестр	108	3	55	3	22	30	8	Экзамен (45)
Всего	108	3	55	3	22	30	8	45

Очно-заочная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Третий семестр	108	3	25	3	10	12	56	Экзамен (27)
Всего	108	3	25	3	10	12	56	27

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Очная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие с результатами освоения программы
Раздел 1. Общетеоретические основы местного самоуправления	14		4	8	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3
Тема 1.1. Общетеоретические основы местного самоуправления.	7		2	4	1	ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2
Тема 1.2. Понятие муниципального права.	7		2	4	1	ОПК-4.3
Раздел 2. Территориальные и экономические основы местного самоуправления	17		6	8	3	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3
Тема 2.1. Территориальные основы местного самоуправления.	10		4	4	2	ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2
Тема 2.2. Экономические основы местного самоуправления.	7		2	4	1	ОПК-4.3

Раздел 3. Организационные основы местного самоуправления	29		12	14	3	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3
Тема 3.1. Организационные основы местного самоуправления.	13		6	6	1	ОПК-2.4 ОПК-4.2 ОПК-4.3
Тема 3.2. Муниципальные правовые акты.	7		2	4	1	ПК-П7.1 ПК-П7.2
Тема 3.3. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления.	9		4	4	1	ПК-П7.3
Раздел 4. Промежуточная аттестация.	3	3				ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1
Тема 4.1. Экзамен	3	3				ОПК-4.2 ОПК-4.3 ПК-П7.1 ПК-П7.2 ПК-П7.3
Итого	63	3	22	30	8	

Очно-заочная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотношенные с результатами освоения программы
Раздел 1. Общеуоретические основы местного самоуправления	22		4	4	14	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3
Тема 1.1. Общеуоретические основы местного самоуправления.	11		2	2	7	ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2
Тема 1.2. Понятие муниципального права.	11		2	2	7	ОПК-4.3
Раздел 2. Территориальные и экономические основы местного самоуправления	22		4	4	14	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3
Тема 2.1. Территориальные основы местного самоуправления.	11		2	2	7	ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2
Тема 2.2. Экономические основы местного самоуправления.	11		2	2	7	ОПК-4.3

Раздел 3. Организационные основы местного самоуправления	34		2	4	28	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3
Тема 3.1. Организационные основы местного самоуправления.	16		2	4	10	ОПК-2.4 ОПК-4.2 ОПК-4.3
Тема 3.2. Муниципальные правовые акты.	11				11	ПК-П7.1 ПК-П7.2 ПК-П7.3
Тема 3.3. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления.	7				7	
Раздел 4. Промежуточная аттестация.	3	3				ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1
Тема 4.1. Экзамен	3	3				ОПК-4.2 ОПК-4.3 ПК-П7.1 ПК-П7.2 ПК-П7.3
Итого	81	3	10	12	56	

5. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Общеетеоретические основы местного самоуправления

(Очная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 2ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 14ч.)

Тема 1.1. Общеетеоретические основы местного самоуправления.

(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 1ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)

Понятие и сущность местного самоуправления. Принципы местного самоуправления. Гарантии местного самоуправления. Теории местного самоуправления. Зарубежные системы местного самоуправления. История развития местного самоуправления в России.

Тема 1.2. Понятие муниципального права.

(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 1ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)

Понятие, предмет и метод муниципального права. Муниципальные правовые нормы и отношения. Система муниципального права. Источники муниципального права. Муниципальное право как наука.

Раздел 2. Территориальные и экономические основы местного самоуправления

(Очная: Лекционные занятия - 6ч.; Практические занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 3ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 14ч.)

Тема 2.1. Территориальные основы местного самоуправления.

(Очная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 2ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)

Понятие территориальных основ местного самоуправления. Понятие муниципального образования. Принципы формирования муниципальных образований.

Порядок изменения границ, преобразование, упразднение муниципальных образований.

Организация местного самоуправления на территориях с особым административно- правовым статусом.

Тема 2.2. Экономические основы местного самоуправления.

(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 1ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)

Понятие экономической основы местного самоуправления. Муниципальная собственность. Местный бюджет. Муниципальный заказ.

Раздел 3. Организационные основы местного самоуправления

(Очная: Лекционные занятия - 12ч.; Практические занятия - 14ч.; Самостоятельная работа - 3ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 28ч.)

Тема 3.1. Организационные основы местного самоуправления.

(Очная: Лекционные занятия - 6ч.; Практические занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 1ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)

Организационные основы местного самоуправления. Понятие, виды органов местного самоуправления. Представительные органы местного самоуправления. Глава муниципального образования. Исполнительно- распорядительные органы местного самоуправления. Контрольные и иные органы местного самоуправления. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения. Классификация вопросов местного значения. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий. Муниципальная служба. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.

Тема 3.2. Муниципальные правовые акты.

(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 1ч.; Очно-заочная: Самостоятельная работа - 11ч.)

Понятие и юридическая природа муниципальных правовых актов. Система муниципальных правовых актов. Устав муниципального образования. Иные муниципальные правовые акты.

Тема 3.3. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления.

(Очная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 1ч.; Очно-заочная: Самостоятельная работа - 7ч.)

Понятие и виды форм непосредственной демократии при осуществлении местного самоуправления. Местный референдум. Муниципальные выборы. Сход граждан. Обращения граждан в органы местного самоуправления. Территориальное общественное самоуправление. Иные формы непосредственной демократии при осуществлении местного самоуправления.

Раздел 4. Промежуточная аттестация.

(Очная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.)

Тема 4.1. Экзамен

(Очная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.)

Экзамен

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Общетеоретические основы местного самоуправления

Форма контроля/оценочное средство: Компетентностно-ориентированное задание

Вопросы/Задания:

1. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

Элементы структуры муниципально-правовых отношений:

1. субъект
2. объект
3. содержание

Определение:

- а) общественные отношения, возникающие в процессе осуществления местного самоуправления
- б) совокупность прав и обязанностей
- в) участники муниципально-правовых отношений

2. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице

Установите соответствие между определением основных понятий, используемых в процессе осуществления местного самоуправления.

Понятия:

1. органы местного самоуправления
2. муниципальное образование
3. вопросы местного значения

Определение:

- а) вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования, решение которых в соответствии с Конституцией Российской Федерации и Федеральным законом № 131-ФЗ осуществляется населением и (или) органами местного самоуправления самостоятельно
- б) городское, сельское поселение, несколько поселений, объединенных общей территорией, часть поселения, иная населенная территория, в пределах которых осуществляется местное самоуправление, имеются муниципальная собственность, местный бюджет и выборные органы местного самоуправления
- в) избираемые непосредственно населением и (или) образуемые представительным органом муниципального образования органы, наделенные собственными полномочиями по решению вопросов местного значения

3. Изучите муниципальное законодательство и дайте определение термину.

Определите вид правовой нормы, которая установлена или санкционирована государством, являющаяся общеобязательным правилом поведения, закрепляющим и регулирующим общественные отношения, возникающие в процессе организации и деятельности местного самоуправления: ... норма

4. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор

Определите, какие общественные отношения относятся к предмету муниципального права:

- а) общественные отношения, участниками которых являются органами местного самоуправления
- б) общественные отношения, возникающие в процессе решения населением вопросов местного значения
- в) общественные отношения, лежащие в основе организации и деятельности местного самоуправления

г) общественные отношения, возникающие в процессе осуществления решений местной власти

Раздел 2. Территориальные и экономические основы местного самоуправления

Форма контроля/оценочное средство: Компетентностно-ориентированное задание

Вопросы/Задания:

1. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

Определите соответствие между понятиями территориальных преобразований муниципального образования.

Понятия:

1. разделение
2. объединение
3. упразднение

Определение:

- а) создание двух и более муниципальных образований за счет разделения одного муниципального образования с его последующим прекращением
- б) слияние двух и более муниципальных образований в одно новое с переходом прав и обязанностей каждого к новому муниципальному образованию
- в) прекращение существования муниципального образования

2. Изучите муниципальное законодательство и дайте определение термину.

Определите, что понимается под совокупностью муниципально-правовых норм, закрепляющих и регулирующих территориальную организацию местного самоуправления: формирование, состав и границы территории муниципального образования, порядок их установления и изменения:

Раздел 3. Организационные основы местного самоуправления

Форма контроля/оценочное средство: Компетентностно-ориентированное задание

Вопросы/Задания:

1. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

Определите соответствие между понятием органа и должностного лица местного самоуправления, принимающих участие в муниципальном правотворчестве.

Органы и должностные лица местного самоуправления:

1. глава муниципального образования
2. член выборного органа местного самоуправления
3. депутат

Определение:

- а) член представительного органа поселения, муниципального района, муниципального округа, городского округа, городского округа с внутригородским делением, внутригородского района или внутригородской территории города федерального значения
- б) лицо, входящее в состав органа местного самоуправления, сформированного на муниципальных выборах (за исключением представительного органа муниципального образования)
- в) высшее должностное лицо муниципального образования, наделённое Уставом муниципального образования и Федеральным законом № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» собственными полномочиями по решению вопросов местного значения

2. Прочитайте задание и укажите последовательность действий. Ответ заполнить в таблице.

Укажите последовательность стадий муниципального правотворчества:

- а) принятие
- б) внесение
- в) обсуждение
- г) опубликование (обнародование)

3. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

Установите соответствие между определением принципа правотворчества и его характеристикой.

Принципы правотворчества:

1. принцип законности
2. принцип демократизма
3. принцип научности

Определение:

- а) правотворческая деятельность осуществляется по определенной, соответствующей нормам права процедуре
- б) правовые акты составляются на основе результатов научных исследований в соответствующей сфере общественных отношений
- в) выявление и выражение в нормах права воли народа

4. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

Установите соответствие между формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и инициаторами их реализации.

Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления:

1. местный референдум
2. собрание граждан
3. правотворческая инициатива граждан

Определение:

- а) инициативная группа граждан, обладающая избирательным правом
- б) граждане Российской Федерации, имеющие право на участие в местном референдуме
- в) население муниципального образования

5. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

Установите соответствие между определением основных понятий, используемых в процессе участия в подготовке муниципальных правовых актов.

Основные понятия:

1. федеральный регистр муниципальных правовых актов
2. система муниципальных правовых актов
3. муниципальное правотворчество

Определение:

- а) открытый государственный информационный ресурс, содержащий в электронном виде муниципальные нормативные правовые акты
- б) совокупность нормативных правовых актов, взаимосвязанных и взаимозависимых, образующих целостное единство механизма правового регулирования вопросов местного значения
- в) порядок деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления, связанный с созданием правовых актов местного самоуправления в пределах установленной компетенции, которую предусматривают уставы муниципальных образований и федеральное законодательство

6. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

Установите соответствие в необходимости проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых.

Основные понятия:

1. проекты муниципальных правовых актов по вопросам бюджетных правоотношений
2. проекты муниципальных правовых актов по вопросам налоговых правоотношений
3. проекты муниципальных правовых актов по вопросам развития предпринимательства

Определение:

- а) необходимости в оценки нет
- б) необходимости в оценки нет
- в) могут подлежать оценки

7. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице

Определите соответствие элементов между муниципальными органами/должностными лицами и их полномочиями.

Муниципальные органы/должностные лица:

- 1. избирательная комиссия
- 2. городская Дума
- 3. администрация

Определение:

- а) готовит документы территориального планирования муниципального образования
- б) установление порядка составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении местного бюджета
- в) регистрирует инициативные группы по проведению местного референдума, иные группы участников местного референдума

8. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

Установите соответствие между определением основных понятий, используемых в процессе подготовке проектов муниципальных правовых актов.

Понятие:

- 1. инициативная группа
- 2. субъекты правотворчества
- 3. принципы правотворчества

Определение:

- а) органы и лица, уполномоченные на изменение, создание, отмену, приостановление, лишение юридической силы правовых норм
- б) группа граждан, способная участвовать в реализации правотворческой инициативы
- в) основополагающие начала для создания правовых норм, своеобразный ориентир для правотворческих органов

9. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

Определите соответствие источников системы муниципальных правовых актов и их определением.

Источники системы муниципальных правовых актов:

- 1. устав муниципального образования
- 2. нормативные и иные правовые акты представительного органа муниципального образования
- 3. правовые акты главы муниципального образования

Определение:

- а) постановления и распоряжения
- б) муниципальные акты, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования
- в) нормативный правовой акт, закрепляющий в соответствии с федеральным законодательством и законодательством субъекта Российской Федерации основные положения об организации местного самоуправления в муниципальном образовании

10. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

Определите соответствие между видами заседаний городской Думы города Краснодара и их характеристикой в целях законотворческой инициативы.

Виды заседаний:

- 1. очередное

2. внеочередное
3. чрезвычайное

Характеристика:

- а) созывается не реже одного раза в месяц
- б) созывается председателем Городской Думы Краснодара, а в его отсутствие - первым заместителем председателя городской Думы Краснодара или заместителями председателя городской Думы Краснодара в течение 12 часов
- в) созывается по инициативе председателя городской Думы Краснодара или по требованию главы муниципального образования город Краснодар

11. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице

Определите соответствие между депутатами городской Думы города Краснодара и видом их деятельности.

Депутат городской Думы города Краснодара:

1. председатель
2. заместители председателя городской Думы
3. депутаты городской Думы

Характеристика:

- а) представляет интересы Думы в судах, выдает доверенности от имени Думы
- б) осуществляют голосование на заседаниях Думы
- в) разрабатывают и вносят в Думу на рассмотрение проекты решений Думы

12. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

Определите соответствие понятия муниципального правового акта с его определением.

Муниципальный правовой акт:

1. распоряжение
2. регламент представительного органа местного самоуправления
3. положение

Определение:

- а) правовой акт процессуального характера, регулирующий порядок работы представительного органа местного самоуправления
- б) акт, систематизирующий нормы статусного или тематического содержания и утверждаемый распорядительным актом
- в) акт конкретно регулирующего характера

13. Изучите муниципальное законодательство и дайте определение термину.

Определите, что направляет инициативная группа в орган местного самоуправления, должностному лицу органа местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие проекта правового акта, вносимого в порядке реализации правотворческой инициативы для регистрации инициативной группы:

14. Изучите муниципальное законодательство и дайте определение термину.

Определите, как называется группа граждан, способная участвовать в реализации правотворческой инициативы:

15. Изучите муниципальное законодательство и дайте определение термину.

Укажите какой документ содержит обоснование необходимости подготовке муниципального правового акта, его целей и основных положений:

16. Изучите муниципальное законодательство и дайте определение термину.

Обозначьте кого инициативная группа избирает из своего состава для участия в реализации правотворческой инициативы:

17. Изучите муниципальное законодательство и дайте определение термину.

Отметьте каким органом может быть принято решение об отмене муниципального правового

акта:

18. Изучите муниципальное законодательство и дайте определение термину.

Определите на основе чего осуществляется формирование инициативной группы граждан при участии в реализации правотворческой инициативы:

19. Изучите муниципальное законодательство и дайте определение термину.

Укажите муниципальный правовой акт, который имеет наибольшую юридическую силу: ... муниципального образования

20. Изучите муниципальное законодательство и дайте определение термину.

Изучив муниципальное законодательство, определите, каким органом местного самоуправления принимается Устав муниципального образования: ... органом местного самоуправления

21. Изучите муниципальное законодательство и дайте определение термину.

Укажите название нормативного правового документа, который разработан и принят муниципальным органом или непосредственно на референдуме, содержащий нормы права, изданный в соответствии с процессуальными предписаниями, обеспечиваемый принудительной силой государства, имеющий социальную направленность и определенную сферу действия: ... нормативный акт

22. Изучите муниципальное законодательство и дайте определение термину.

Проанализируйте и определите, что подразумевается под основополагающими началами для создания муниципальных правовых актов при реализации правотворческой инициативы:

23. Изучите муниципальное законодательство и дайте определение термину.

Укажите что гарантируется населению муниципальных образований на коллективные обращения в органы государственной власти с письменными петициями об осуществлении законодательных, исполнительных или судебных мер по вопросам, затрагивающим их интересы:

24. Изучите муниципальное законодательство и дайте определение термину.

Определите, в соответствии с каким документом муниципальные правовые акты вступают в силу после изложения позиции в процессе правотворческой инициативы: ... муниципального образования

25. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

Определите, что является признаком правотворчества:

- а) деятельность уполномоченных, компетентных субъектов связанная с разработкой, изменением и отменой муниципальных правовых актов
- б) деятельность направлена только на отмену правовых норм
- в) деятельность, направленная только на изменение правовых актов
- г) деятельность направлена на разработку и отмену правовых норм

26. Выберите правильные ответы из предложенных и обоснуйте их выбор.

Определите, кем могут вноситься проекты муниципальных правовых актов:

- а) главой субъекта Российской Федерации
- б) депутатами представительного органов МО
- в) населением конкретного муниципального образования
- г) инициативной группой граждан

27. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

Проанализируйте и обозначьте каким законодательным источникам права не должны

противоречить муниципальные акты при их подготовке:

- а) Федеральным конституционным законам
- б) законам субъектов Российской Федерации
- в) Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также конституциям (уставам), законам, иным нормативным правовым актам субъектов Российской Федерации и уставу муниципального образования
- г) уставу муниципального образования

28. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

Изучив муниципальное законодательство, определите, когда муниципальный правовой акт считается официально опубликованным:

- а) после первой публикации его полного текста в периодическом печатном издании, распространяемом в соответствующем муниципальном образовании
- б) после повторной публикации его полного текста в периодическом печатном издании, распространяемом в соответствующем муниципальном образовании
- в) после размещения копии публикации его полного текста в периодическом печатном издании, распространяемом в соответствующем муниципальном образовании
- г) после переиздания публикации его полного текста в периодическом печатном издании, распространяемом в соответствующем муниципальном образовании

29. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

Укажите каким нормативным правовым актом устанавливается порядок разработки и внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов:

- а) нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты
- б) нормативным правовым актом органа местного самоуправления
- в) нормативным правовым актом должностного лица
- г) нормативным правовым актом главы муниципального образования

30. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

Укажите каким нормативным правовым актом устанавливается порядок вступления в силу муниципальных правовых актов после их принятия:

- а) постановлением главы муниципального образования
- б) уставом муниципального образования
- в) решениями представительного органа муниципального образования
- г) уставом муниципального образования, за исключением нормативных правовых актов представительных органов местного самоуправления о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации

Раздел 4. Промежуточная аттестация.

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Прочитайте задание и установите соответствие.

Установите соответствие между определением элементов структуры муниципально-правовых отношений и его характеристикой.

Элементы структуры муниципально-правовых отношений:

- 1. субъект
- 2. объект
- 3. содержание

Определение:

- а) общественные отношения, возникающие в процессе осуществления местного самоуправления
- б) совокупность прав и обязанностей
- в) участники муниципально-правовых отношений

2. Прочитайте задание и установите соответствие.

Установите соответствие между определением основных понятий, используемых в процессе осуществления местного самоуправления.

Понятия:

1. органы местного самоуправления
2. муниципальное образование
3. вопросы местного значения

Определение:

а) вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования, решение которых в соответствии с Конституцией Российской Федерации и Федеральным законом

№ 131-ФЗ осуществляется населением и (или) органами местного самоуправления самостоятельно

б) городское, сельское поселение, несколько поселений, объединенных общей территорией, часть поселения, иная населенная территория, в пределах которых осуществляется местное самоуправление, имеются муниципальная собственность, местный бюджет и выборные органы местного самоуправления

в) избираемые непосредственно населением и (или) образуемые представительным органом муниципального образования органы, наделенные собственными полномочиями по решению вопросов местного значения

3. Изучите муниципальное законодательство и дайте определение термину.

Определите вид правовой нормы, которая установлена или санкционирована государством, являющаяся общеобязательным правилом поведения, закрепляющим и регулирующим общественные отношения, возникающие в процессе организации и деятельности местного самоуправления: ... норма

4. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

Определите, какие общественные отношения относятся к предмету муниципального права:

- а) общественные отношения, участниками которых являются органами местного самоуправления
- б) общественные отношения, возникающие в процессе решения населением вопросов местного значения
- в) общественные отношения, лежащие в основе организации и деятельности местного самоуправления
- г) общественные отношения, возникающие в процессе осуществления решений местной власти

5. Прочитайте задание и установите соответствие.

Определите соответствие между понятиями территориальных преобразований муниципального образования.

Понятия:

1. разделение
2. объединение
3. упразднение

Определение:

а) создание двух и более муниципальных образований за счет разделения одного муниципального образования с его последующим прекращением

б) слияние двух и более муниципальных образований в одно новое с переходом прав и обязанностей каждого к новому муниципальному образованию

в) прекращение существования муниципального образования

6. Изучите муниципальное законодательство и дайте определение термину.

Определите, что понимается под совокупностью муниципально-правовых норм, закрепляющих и регулирующих территориальную организацию местного самоуправления: формирование, состав и границы территории муниципального образования, порядок их

установления и изменения:

7. Прочитайте задание и установите соответствие.

Найдите соответствие между понятием органа и должностного лица местного самоуправления, принимающих участие в муниципальном правотворчестве.

Органы и должностные лица местного самоуправления:

1. глава муниципального образования
2. член выборного органа местного самоуправления
3. депутат

Определение:

- а) член представительного органа поселения, муниципального района, муниципального округа, городского округа, городского округа с внутригородским делением, внутригородского района или внутригородской территории города федерального значения
- б) дела, в которых отсутствует спор о праве, отсутствуют стороны
- в) высшее должностное лицо муниципального образования, наделённое Уставом муниципального образования и Федеральным законом № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» собственными полномочиями по решению вопросов местного значения

8. Прочитайте задание и установите соответствие.

Установите соответствие между определением принципа правотворчества и его характеристикой.

Принципы правотворчества:

1. принцип законности
2. принцип демократизма
3. принцип научности

Определение:

- а) правотворческая деятельность осуществляется по определенной, соответствующей нормам права процедуре
- б) правовые акты составляются на основе результатов научных исследований в соответствующей сфере общественных отношений
- в) выявление и выражение в нормах права воли народа

9. Прочитайте задание и установите соответствие.

Установите соответствие между формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и инициаторами их реализации.

Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления:

1. местный референдум
2. собрание граждан
3. правотворческая инициатива граждан

Определение:

- а) инициативная группа граждан, обладающая избирательным правом
- б) граждане Российской Федерации, имеющие право на участие в местном референдуме
- в) население муниципального образования

10. Прочитайте задание и установите соответствие.

Установите соответствие между определением основных понятий, используемых в процессе участия в подготовке муниципальных правовых актов.

Основные понятия:

1. федеральный регистр муниципальных правовых актов
2. система муниципальных правовых актов
3. муниципальное правотворчество

Определение:

- а) открытый государственный информационный ресурс, содержащий в электронном виде

муниципальные нормативные правовые акты

- б) совокупность нормативных правовых актов, взаимосвязанных и взаимозависимых, образующих целостное единство механизма правового регулирования вопросов местного значения
- в) порядок деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления, связанный с созданием правовых актов местного самоуправления в пределах установленной компетенции, которую предусматривают уставы муниципальных образований и федеральное законодательство

11. Прочитайте задание и установите соответствие.

Установите соответствие в необходимости проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых.

Основные понятия:

- 1. проекты муниципальных правовых актов по вопросам бюджетных правоотношений
- 2. проекты муниципальных правовых актов по вопросам налоговых правоотношений
- 3. проекты муниципальных правовых актов по вопросам развития предпринимательства

Определение:

- а) необходимости в оценке нет
- б) необходимости в оценке нет
- в) могут подлежать оценке

12. Прочитайте задание и установите соответствие.

Определите соответствие элементов между муниципальными органами/должностными лицами и их полномочиями.

Муниципальные органы/должностные лица:

- 1. избирательная комиссия
- 2. городская Дума
- 3. администрация

Определение:

- а) готовит документы территориального планирования муниципального образования
- б) установление порядка составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении местного бюджета
- в) регистрирует инициативные группы по проведению местного референдума, иные группы участников местного референдума

13. Прочитайте задание и установите соответствие.

Установите соответствие между определением основных понятий, используемых в процессе подготовке проектов муниципальных правовых актов.

Понятие:

- 1. инициативная группа
- 2. субъекты правотворчества
- 3. принципы правотворчества

Определение:

- а) органы и лица, уполномоченные на изменение, создание, отмену, приостановление, лишение юридической силы правовых норм
- б) группа граждан, способная участвовать в реализации правотворческой инициативы
- в) основополагающие начала для создания правовых норм, своеобразный ориентир для правотворческих органов

14. Прочитайте задание и установите соответствие.

Определите соответствие между видами заседаний городской Думы города Краснодара и их характеристикой в целях законотворческой инициативы.

Виды заседаний:

1. очередное
2. внеочередное
3. чрезвычайное

Характеристика:

- а) созывается не реже одного раза в месяц
- б) созывается председателем Городской Думы Краснодара, а в его отсутствие - первым заместителем председателя городской Думы Краснодара или заместителями председателя городской Думы Краснодара в течение 12 часов
- в) созывается по инициативе председателя городской Думы Краснодара или по требованию главы муниципального образования город Краснодар

15. Прочитайте задание и установите соответствие.

Определите соответствие между депутатами городской Думы города Краснодара и видом их деятельности.

Депутат городской Думы города Краснодара:

1. председатель
2. заместители председателя городской Думы
3. депутаты городской Думы

Характеристика:

- а) представляет интересы Думы в судах, выдает доверенности от имени Думы
- б) осуществляют голосование на заседаниях Думы
- в) разрабатывают и вносят в Думу на рассмотрение проекты решений Думы

16. Прочитайте задание и установите соответствие.

Определите соответствие понятия муниципального правового акта с его определением.

Муниципальный правовой акт:

1. распоряжение
2. регламент представительного органа местного самоуправления
3. положение

Определение:

- а) правовой акт процессуального характера, регулирующий порядок работы представительного органа местного самоуправления
- б) акт, систематизирующий нормы статусного или тематического содержания и утверждаемый распорядительным актом
- в) акт конкретно регулирующего характера

17. Изучите муниципальное законодательство и дайте определение термину.

Определите, как называется группа граждан, способная участвовать в реализации правотворческой инициативы:

18. Изучите муниципальное законодательство и дайте определение термину.

Укажите какой документ содержит обоснование необходимости подготовке муниципального правового акта, его целей и основных положений:

19. Изучите муниципальное законодательство и дайте определение термину.

Проанализируйте и определите, что подразумевается под основополагающими началами для создания муниципальных правовых актов при реализации правотворческой инициативы:

20. Изучите муниципальное законодательство и дайте определение термину.

Определите, в соответствии с каким документом муниципальные правовые акты вступают в силу после изложения позиции в процессе правотворческой инициативы:

21. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

Определите, что является признаком правотворчества:

- а) деятельность уполномоченных, компетентных субъектов связанная с разработкой, изменением и отменой муниципальных правовых актов
- б) деятельность направлена только на отмену правовых норм
- в) деятельность, направленная только на изменение правовых актов
- г) деятельность направлена на разработку и отмену правовых норм

22. Выберите правильные ответы из предложенных и обоснуйте их выбор.

Определите, кем могут вноситься проекты муниципальных правовых актов:

- а) главой субъекта Российской Федерации
- б) депутатами представительных органов МО
- в) населением конкретного муниципального образования
- г) инициативной группой граждан

23. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

Проанализируйте и обозначьте каким законодательным источникам права не должны противоречить муниципальные акты при их подготовке:

- а) Федеральным конституционным законам
- б) законам субъектов Российской Федерации
- в) Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также конституциям (уставам), законам, иным нормативным правовым актам субъектов Российской Федерации и уставу муниципального образования
- г) уставу муниципального образования

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Очная форма обучения, Третий семестр, Экзамен

Контролируемые ИДК: ОПК-2.1

Вопросы/Задания:

1. Понятие муниципального права как комплексной отрасли права.
2. Предмет и метод муниципального права.
3. Система муниципального права.
4. Муниципальное право как наука и учебная дисциплина.
5. Понятие, сущность местного самоуправления.
6. Функции и значение местного самоуправления.
7. Принципы местного самоуправления.
8. Основные теории о сущности и природе местного самоуправления.
9. Зарубежные системы местного самоуправления.
10. Общая характеристика англосаксонской системы местного самоуправления.

11. Общая характеристика континентальной (французской) модели местного самоуправления.
12. Общая характеристика смешанной (германской) модели местного самоуправления.
13. История развития местного самоуправления в России (основные этапы).
14. Земское и городское самоуправление в дореволюционной России.
15. Организация местной власти в советский период.
16. Понятие, виды, особенности муниципальных правовых норм.
17. Муниципальные правовые отношения: понятие, содержание, субъекты.
18. Международно-правовые акты, как источники муниципального права.
19. Конституционные основы местного самоуправления.
20. Федеральные правовые акты, как источники муниципального права.
21. Правовые акты субъектов РФ, как источники муниципального права.
22. Правовые позиции Конституционного Суда РФ по вопросам местного самоуправления: классификация, содержание, юридическое значение.
23. Понятие территориальных основ местного самоуправления.
24. Понятие, виды муниципальных образований.
25. Установление, изменение границ, преобразование муниципальных образований.
26. Понятие, виды органов местного самоуправления.
27. Представительные органы местного самоуправления.
28. Глава муниципального образования.
29. Исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления.
30. Контрольные и иные органы местного самоуправления.
31. Полномочия представительного органа муниципального образования.
32. Правовое положение депутатов представительного органа муниципального образования

33. Понятие и принципы муниципальной службы.
34. Понятие и виды должностей муниципальной службы.
35. Правовой статус муниципальных служащих.
36. Порядок прохождения муниципальной службы.
37. Аттестация муниципальных служащих.
38. Ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой.
39. Гарантии, предоставляемые муниципальному служащему.
40. Понятие и виды форм непосредственного осуществления местного самоуправления.
41. Особенности проведения муниципальных выборов.
42. Местный референдум.
43. Сход граждан.
44. Правотворческая инициатива граждан.
45. Территориальное общественное самоуправление населения.
46. Голосование по отзыву выборного должностного лица местного самоуправления и по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.
47. Обращения граждан в органы местного самоуправления.
48. Публичные слушания.
49. Собрания и конференции граждан.
50. Опрос граждан.
51. Финансово-экономические основы местного самоуправления.
52. Муниципальная собственность: понятие, состав, порядок формирования и управления.
53. Понятие и структура местного бюджета.
54. Бюджетный процесс в муниципальных образованиях.
55. Местные налоги и сборы.

56. Муниципальный заказ: понятие, условия размещения, правовое регулирование.
57. Понятие и принципы взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления.
58. Полномочия органов государственной власти в области местного самоуправления
59. Временное осуществление полномочий местного самоуправления органами государственной власти.
60. Понятие и система гарантий местного самоуправления.
61. Финансово-экономические гарантии местного самоуправления.
62. Юридические гарантии местного самоуправления.
63. Организационные гарантии местного самоуправления.
64. Понятие и виды ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления.
65. Понятие и виды юридической ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления.
66. Организация местного самоуправления в городах федерального значения.
67. Организация местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях.
68. Организация местного самоуправления в городах-наукоградах.
69. Особенности организации местного самоуправления на приграничных территориях.
70. Межмуниципальное сотрудничество.
71. Понятие и система муниципальных правовых актов.
72. Устав муниципального образования: структура, содержание, порядок разработки, принятие и вступление в силу.

*Очно-заочная форма обучения, Третий семестр, Экзамен
Контролируемые ИДК: ОПК-2.1*

Вопросы/Задания:

1. Понятие муниципального права как комплексной отрасли права.
2. Предмет и метод муниципального права.

3. Система муниципального права.
4. Муниципальное право как наука и учебная дисциплина.
5. Понятие, сущность местного самоуправления.
6. Функции и значение местного самоуправления.
7. Принципы местного самоуправления.
8. Основные теории о сущности и природе местного самоуправления.
9. Зарубежные системы местного самоуправления.
10. Общая характеристика англосаксонской системы местного самоуправления.
11. Общая характеристика континентальной (французской) модели местного самоуправления.
12. Общая характеристика смешанной (германской) модели местного самоуправления.
13. История развития местного самоуправления в России (основные этапы).
14. Земское и городское самоуправление в дореволюционной России.
15. Организация местной власти в советский период.
16. Понятие, виды, особенности муниципальных правовых норм.
17. Муниципальные правовые отношения: понятие, содержание, субъекты.
18. Международно-правовые акты, как источники муниципального права.
19. Конституционные основы местного самоуправления.
20. Федеральные правовые акты, как источники муниципального права.
21. Правовые акты субъектов РФ, как источники муниципального права.
22. Правовые позиции Конституционного Суда РФ по вопросам местного самоуправления: классификация, содержание, юридическое значение.
23. Понятие территориальных основ местного самоуправления.
24. Понятие, виды муниципальных образований.

25. Установление, изменение границ, преобразование муниципальных образований.
26. Понятие, виды органов местного самоуправления.
27. Представительные органы местного самоуправления.
28. Глава муниципального образования.
29. Исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления.
30. Контрольные и иные органы местного самоуправления.
31. Полномочия представительного органа муниципального образования.
32. Правовое положение депутатов представительного органа муниципального образования
33. Понятие и принципы муниципальной службы.
34. Понятие и виды должностей муниципальной службы.
35. Правовой статус муниципальных служащих.
36. Порядок прохождения муниципальной службы.
37. Аттестация муниципальных служащих.
38. Ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой.
39. Гарантии, предоставляемые муниципальному служащему.
40. Понятие и виды форм непосредственного осуществления местного самоуправления.
41. Особенности проведения муниципальных выборов.
42. Местный референдум.
43. Сход граждан.
44. Правотворческая инициатива граждан.
45. Территориальное общественное самоуправление населения.
46. Голосование по отзыву выборного должностного лица местного самоуправления и по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

47. Обращения граждан в органы местного самоуправления.
48. Публичные слушания.
49. Собрания и конференции граждан.
50. Опрос граждан.
51. Финансово-экономические основы местного самоуправления.
52. Муниципальная собственность: понятие, состав, порядок формирования и управления.
53. Понятие и структура местного бюджета.
54. Бюджетный процесс в муниципальных образованиях.
55. Местные налоги и сборы.
56. Муниципальный заказ: понятие, условия размещения, правовое регулирование.
57. Понятие и принципы взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления.
58. Полномочия органов государственной власти в области местного самоуправления
59. Временное осуществление полномочий местного самоуправления органами государственной власти.
60. Понятие и система гарантий местного самоуправления.
61. Финансово-экономические гарантии местного самоуправления.
62. Юридические гарантии местного самоуправления.
63. Организационные гарантии местного самоуправления.
64. Понятие и виды ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления.
65. Понятие и виды юридической ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления.
66. Организация местного самоуправления в городах федерального значения.
67. Организация местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях.
68. Организация местного самоуправления в городах-наукоградах.

69. Особенности организации местного самоуправления на приграничных территориях.

70. Межмуниципальное сотрудничество.

71. Понятие и система муниципальных правовых актов.

72. Устав муниципального образования: структура, содержание, порядок разработки, принятие и вступление в силу.

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Чашин, А. Н. Муниципальное право: Учебное пособие / А. Н. Чашин. - 1 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 209 с. - 978-5-16-109832-5. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/2113/2113846.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

2. Муниципальное право России: Учебник / Г.Н. Чеботарев, М.В. Бородач, Е.Ф. Гладун [и др.]; Тюменский государственный университет. - 3 - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2021. - 416 с. - 978-5-16-012722-4. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1793/1793656.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

3. Пылин,, В. В. Муниципальное право Российской Федерации: учебное пособие / В. В. Пылин,, Д. А. Мохоров,. - Муниципальное право Российской Федерации - Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2020. - 304 с. - 978-5-7422-7184-0. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/116135.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Астафичев, П.А. Муниципальное право России: Учебное пособие / П.А. Астафичев. - 2 - Москва: Издательский Центр РИОР, 2022. - 480 с. - 978-5-16-013718-6. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/0944/944364.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

2. Выдрин, И. В. Муниципальное право России: Учебник / И. В. Выдрин. - 5 - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2023. - 264 с. - 978-5-16-017959-9. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1899/1899696.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

3. Нарутто, С.В. Территориальная организация государственной власти и местного самоуправления: Учебник / С.В. Нарутто, Е.С. Шугрина. - 2 - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2024. - 400 с. - 978-5-16-019284-0. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/2104/2104316.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. <https://www.ksrf.ru> - Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации
2. www.krd.ru. - Официальный сайт Администрации муниципального образования город Краснодар и Городской думы Краснодара.
3. <https://www.supcourt.ru> - Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации
4. <https://sudact.ru/> - Судебные и нормативные акты РФ
5. <http://msh.krasnodar.ru/> - Официальный сайт Министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края
6. <http://www.rsl.ru/> РГБ - РГБ

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1 Microsoft Windows - операционная система.
- 2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

- 1 Гарант - правовая, <https://www.garant.ru/>
- 2 Консультант - правовая, <https://www.consultant.ru/>
- 3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, <https://elibrary.ru/>

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата, специалитета, магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Лекционный зал

415гл

кафедра - 0 шт.

стол 2 местный - 1 шт.

638гл

Доска ДК 11Э2410 - 1 шт.

облучатель - 1 шт.

Парты - 45 шт.

проектор ACER S1200 - 1 шт.

трибуна - 1 шт.

экран 1,5х2,5 - 1 шт.

9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Муниципальное право: метод. указания по контактной работе / сост. Н.В. Павлов. – Краснодар: КубГАУ, 2021. – 23 с. Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=10747>. Образовательный портал КубГАУ.

Методические указания по формам работы

Лекционные занятия

Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodle.

Практические занятия

Форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации. Практические занятия проводятся с использованием учебно-методических изданий, размещенных на образовательном портале университета.

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации

обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:

- устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;
- с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;
- при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:

- письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;
- с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;
- при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;
- устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;
- с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями зрения:

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскостную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскпечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;

- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)

Муниципальное право ведется в соответствии с календарным учебным планом и расписанием

занятий по неделям.